

Методические рекомендации по разработке дистанционного курса для системы дистанционного обучения БашГУ

Дистанционные курсы, создание которых обусловлено интенсивным развитием информационных технологий в сфере образования, нарастающей актуальностью в образовательном процессе, являются одним из основных инструментов реализации дистанционных образовательных технологий.

Дистанционные курсы служат для поддержки учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий по всем предусмотренным законом Российской Федерации "Об образовании" формам получения образования (очной, очно-заочной, заочной) или при сочетании указанных форм.

В настоящих методических рекомендациях рассмотрена методика формирования дистанционных учебных курсов для системы дистанционного обучения БашГУ в динамической управляющей образовательной среде Moodle.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие требования к разработке дистанционного курса
2. Инструктивный блок
 - 2.1. Методические указания к изучению дисциплины
 - 2.2. Методические указания к самостоятельной работе студентов
 - 2.3. Критерии оценки
 - 2.4. График обучения
3. Информационный блок
 - 3.1. Теоретическая часть дистанционного курса
 - 3.2. Практическая часть дистанционного курса
 - 3.3. Список рекомендуемой литературы по изучению дисциплины
 - 3.4. Глоссарий
4. Коммуникативный блок
 - 4.1. Форум
 - 4.2. Вики
 - 4.3. Вебинар
 - 4.4. Чат
5. Контрольный блок
 - 5.1. Фонд заданий по всем видам контроля

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Общие требования к разработке дистанционного курса

Дистанционный курс (далее – ДК) – это разработанная с определенной степенью подробности пошаговая инструкция освоения учебного материала, т. е. достижения целей, сформулированных в его описании. ДК представляет собой совокупность электронных образовательных ресурсов (материалов), обеспечивающих достижение образовательных целей. ДК должен представлять целостный взгляд преподавателя (автора курса) на решение учебных задач, а также помогать сформировать знания и навыки у студентов по изучаемому курсу. По дидактическим целям ДК может обеспечивать: формирование знаний, сообщение сведений, формирование умений, закрепление знаний, контроль усвоения, обобщение, совершенствование умений. Содержание ДК должно соответствовать ФГОС реализуемых направлений подготовки и специальностей.

ДК включает в себя четыре взаимосвязанных блока: **инструктивный, информационный, коммуникативный и контрольный**

Помимо четырех основных блоков ДК содержит:

- Титульный лист;
- Сценарий ДК;
- Аннотацию ДК (см. Приложение 1).

2. Инструктивный блок

2.1. Методические указания к изучению дисциплины

Методические указания к изучению дисциплины необходимы в условиях обучения с применением ДОТ, когда обучающийся больше работает самостоятельно. Необходимо предусмотреть все возможные сложности и вопросы, связанные со всеми периодами обучения – начало, окончание, процесс выполнения заданий и т.д.

Для облегчения первых шагов обучающихся и их адаптации к работе целесообразно отдельно описать следующие позиции:

- Требования к компьютеру. Дополнительные программы, необходимые для работы с курсом. Основные технические проблемы и варианты их решения.
- Основная методика работы с курсом (самостоятельная работа, работа в группе, работа с преподавателем и т.д.).
- Навигация по курсу (возможно представление интерактивной схемы обучения от модуля к модулю с заданиями).
- Принятые обозначения и сокращения в курсе.
- Количество модулей в курсе. Структура модулей. Цели и задачи модуля.
- Примерное время на изучение материалов.
- Рекомендации по взаимодействию с преподавателем.
- Разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса, по выполнению домашних и контрольных заданий, изучению лекций и т.д., можно указать также в методических указаниях, либо в описании перед соответствующим элементом курса, которые могут включать требования к содержанию, объему, оформлению и представлению материала.

Пример методических указаний к изучению дисциплины ДК приводится в Приложении 2.

2.2. Методические указания к самостоятельной работе студентов

Методические указания к самостоятельной работе студентов могут включать:

- рекомендации по работе с литературой;
- рекомендации по написанию рефератов, эссе курсовых работ и выпускных квалификационных работ;
- советы по подготовке к экзамену (зачету).
- рекомендации по подготовке к дискуссионным вопросам «круглым столам», ролевым играм и т.п. организованным на форуме, в чате, в виде онлайн-или видеоконференции.

Пример методических указаний к самостоятельной работе ДК приводится в Приложении 3.

2.3. Критерии оценки

Раздел «Критерии оценки» должен содержать:

- описание системы текущего, рубежного и итогового контроля;
- критерии оценки знаний обучающихся для всех видов контроля успеваемости, используемых в курсе, а также максимальный балл, который обучающийся может получить за каждое контрольное мероприятие.

Автор курса в соответствии с «Положением о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов БашГУ» должен разработать рейтинг-план дисциплины.

Пример критериев оценки ДК приводится в Приложении 4.

2.4. График обучения

График обучения предназначен для планирования и организации времени обучающегося по изучению курса. График составляется на один семестр и формируется в начале семестра. В графике указывается:

- наименование темы, рекомендуемая длительность изучения темы;
- вид контроля по результатам изучения темы (вопросы, тестовые задания, реферат и т.п.) и сроки сдачи;
- график прохождения практических и семинарских занятий;
- график консультаций;
- дни сдачи экзамена (зачета).

Пример графика обучения ДК приводится в Приложении 5.

3. Информационный блок

Информационный блок состоит из теоретической и практической части, списка рекомендуемой литературы, глоссария.

3.1. Теоретическая часть

Теоретическая часть включает в себя:

- конспект лекций;
- методическое пособие;
- электронный учебник (при наличии);
- дополнительные источники информации и т.п.

Пример теоретической части ДК приводится в ПРИЛОЖЕНИИ 6.

3.2. Практическая часть

Практическая часть включает в себя:

- семинар;
- лабораторная работа;
- упражнение (тренинг);
- РГР;
- рефераты и т.п.

Пример практической части ДК приводится в Приложении 7.

3.3. Список рекомендуемой литературы

В список рекомендуемой литературы входит:

- основная литература (в список основной литературы включается только литература, имеющаяся в БашГУ);
- дополнительная литература;
- Интернет-источники.

Список использованных и цитируемых источников формируется по алфавиту.

Пример списка рекомендуемой литературы ДК приводится в ПРИЛОЖЕНИИ 8.

3.4. Глоссарий

Глоссарий (словарь) должен содержать набор терминов и сокращений, встречающихся в содержании курса. Глоссарий могут пополнять как преподаватель, так и студенты.

Специфика инструмента «Глоссарий» состоит в его способности автоматически создавать связи во всех материалах курса для каждого слова в списке определений, и легко строить совместные глоссарии. Инструмент «Глоссарий» можно использовать, чтобы помочь обучающимся изучать словарь предметной области дисциплины и поощрять их экспериментировать с новыми терминами.

Глоссарий размещается в отдельном файле Word в виде сплошной таблицы.

Пример глоссария ДК приводится в Приложении 9.

4. Коммуникативный блок

4.1. Форум

Форум – это средство общения участников курса (студентов и преподавателей) при изучении курса. Форум дает возможность студентам задавать вопросы и отвечать на вопросы других студентов. Это позволяет вести дискуссии в процессе изучения курса. Преподаватель может задать вопрос, а студенты будут только отвечать на него. Если студенты смогут просматривать ответы других, то это позволит им увидеть, как другие решают поставленную задачу.

Форумы являются мощным инструментом коммуникации преподавателя с обучающимся, обучающихся друг с другом. Этот тип общения называется асинхронным, что означает «не происходящий одновременно». Из-за того, что форум является асинхронным видом общения, обучающимся дается возможность не спешить с формулировкой ответа, и проверить сообщение перед тем, как его отправить. С помощью данного элемента курса можно организовать и провести большое количество дискуссий.

Создав форумы для своих обучающихся, преподавателю необходимо управлять ими в процессе обучения. В графике обучения преподаватель должен оповестить обучающихся о периодичности ответов на вопросы и контроле за сообщениями.

Преподавателю также необходимо установить критерии оценивания активности обучающихся в форумах. Конечной стратегической задачей поощрения участия обучающихся является самостоятельное проведение форумов.

Новостной форум. Создается автоматически при создании курса в нулевом модуле. Создавать в нем темы имеют право только преподаватели. Это базовый элемент курса, удалить его невозможно, он является основным средством связи между преподавателем и студентом. Т.к. на данный форум подписаны по умолчанию все участники курса, его очень удобно использовать для рассылки и обсуждения важных объявлений, информации о событиях и т.п.

4.2. Вики

Вики является инструментом, который позволяет совместно работать над одним и тем же проектом нескольким людям. **Вики** подобен блогам, за исключением того, что каждый обучающийся может расширять содержание, редактировать, оставлять комментарий и т.д. Например, по мере изучения курса обучающиеся совместно могут составить конспект, используя возможности данного инструмента. Обучающиеся

могут добавлять в Вики новые статьи, изменять содержание статей, писать комментарии.

4.3. Вебинар

Вебинар (от англ. «webinar», сокращение от «Web-based seminar») представляет собой онлайн-семинар, лекцию, курс, презентацию, организованные при помощи web-технологий в режиме прямой трансляции.

4.4. Чат

Чат позволяет участникам иметь возможность синхронного письменного общения в реальном времени.

Чат может быть одноразовым мероприятием или может повторяться в одно и то же время каждый день или каждую неделю. Чат-сессии сохраняются и могут быть доступны для просмотра всем или только некоторым пользователям.

5. Контрольный блок

5.1. Фонд заданий по всем видам контроля

Контроль может проходить в форме тестовых заданий, ответов на вопросы, решения задач, обсуждения на форуме, выполнения других видов заданий. Для всех видов контролируемых работ (домашнее задание, рефераты, контрольные работы, курсовые проекты (работы) и т.д.), приводятся методические указания по их выполнению.

Тестовое задание

Тесты служат для проведения текущего, рубежного и итогового контроля.

В системе дистанционного обучения возможна реализация следующих типов вопросов в тестовых заданиях:

- *Множественный выбор* – задание, в котором студенту предлагается выбрать верные утверждения из списка ответов.

Задание состоит из основы (текста, иллюстрации и т.д.) и нескольких вариантов ответов, один (или несколько) из которых является правильным.

Оформление ответа на задание: верные ответы выделить зеленым фоном.

- *Верно/Неверно* – задание, в котором предлагается утверждение, а студенту предоставляется возможность согласиться или нет.

Данный тип – наименее информативный тип тестовых заданий. Для данного типа используются задания с однозначными ответами. Этот тип заданий состоит из основы (текста, иллюстрации и т.д.) и двух вариантов ответа.

Оформление ответа на задание: верное утверждение выделяется зеленым фоном.

- *Краткий ответ* – ответом на вопрос является число, слово или короткая фраза, допускается несколько правильных ответов с различными оценками;
- *Эссе* – допускает ответ из нескольких предложений или абзацев. Оценивается преподавателем вручную.

- *Числовой вопрос* – является аналогом задания «Краткий ответ». Отличие в том, что числовой ответ обязательно является числом и допускает погрешность в ответе. Преподаватель указывает непрерывный диапазон правильных ответов.

Оформление ответа на задание: правильный ответ, в круглых скобках указать погрешность.

- *На соответствие* – задание, в котором предлагается группа терминов и необходимо установить соответствие.

Этот тип заданий состоит из основы (текст, иллюстрации), нескольких вопросов и соответствующего числа ответов. Для каждого из вопросов только один ответ является правильным. Студент должен выбрать для каждого вопроса соответствующий ему ответ. Количество вопросов равно количеству ответов. Каждый вопрос автоматически имеет одинаковый вес.

Оформление ответа на задание: составляется один список в виде таблицы, состоящий из вопросов (первая колонка) и соответствующих ответов на них (вторая колонка).

Задания (упражнения)

Для всех видов контролируемых работ выбирается элемент «Задание». Существуют следующие типы ответов на задания:

- ответ в виде файла. Обучающийся должен отправить на сервер результаты выполненного задания в виде одного файла, например, текстовый файл выполненного задания, содержащий все необходимые документы;

- ответ в виде текста. Обучающийся непосредственно должен ввести текст ответа в окне задания;

- ответ вне сайта. Данный элемент подразумевает оценивание этого вида задания, но обучающийся не отправляет ни каких электронных документов непосредственно на сервер системы. Ответ может быть представлен в виде распечатанного документа, переданного на проверку и оценивание преподавателю.

Пример фонда заданий по всем видам контроля приводится в Приложении 10.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра маркетинга и рекламы

Согласовано
Председатель УМК ИУБП
протокол № 3 от 05.11.2013г.
_____ И.З. Тovyшева
« 05 » ноября 2013г.

Утверждено
на заседании кафедры
протокол № 4 от 31.10.2013г.
Зав. каф. _____ Л.Р. Петрова
« 31 » октября 2013г.

ДИСТАНЦИОННЫЙ КУРС

Дисциплины **Коммерческая деятельность предприятия (организации)**
(наименование дисциплины)

Цикл дисциплин направления БЗ.

Направление подготовки

080100.62 Экономика

(КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) "БАКАЛАВР")

Профиль (и) подготовки

«Экономика предприятий и организаций»

Разработчик (составитель) ДК
ст. преподаватель Егорова Р.Р.

« ___ » _____ 20__ г.

Уфа 2013

СЦЕНАРИЙ КУРСА

«Коммерческая деятельность предприятия (организация)»

Преподаватель: ст. преподаватель Егорова Р.Р.

1. Определение цели и задач курса.

Цель освоения дисциплины «Коммерческая деятельность предприятия (организации)» - изучение рациональной организации коммерческих процессов в хозяйственной деятельности для наиболее эффективного их выполнения, быстрейшего доведения товаров и услуг до конечных потребителей при условии обеспечения качества и безопасности товаров и услуг, наиболее полного удовлетворения потребностей населения и получения прибыли.

2. Структуризация и подготовка учебного материала. Разбивка курса на разделы и разбивка содержания раздела на небольшие смысловые части – занятия (лекции). Система контроля, оценки. Подбор тестов, практических заданий, вопросов для самоконтроля и т.п.. Проектирование способов закрепления знаний и навыков и осуществления обратной связи, направленной на выявление сформированных компетенций.

№ модуля	Инструктивный блок	Информационный блок	Коммуникативный блок	Контрольный блок
1	Критерии оценки График обучения Инструмент «Страница» Все методические указания по изучению курса: Инструмент «Файл», «Страница»	Лекция 1 Лекция 2 Лекция 3 Лекция 4 Лекция 5 Лекция 6 Инструмент «Лекция» Текущий контроль: выполнение практических работ № 1, 2, 3, 4, 5 Инструмент «Задание: ответ в виде файла»	Дискуссионный вопрос студенту по 1 модулю, обсуждение в форуме. Инструмент «Форум»	Рубежный контроль: Тест № 1 Инструмент «Тест»
2		Лекция 7 Лекция 8 Лекция 9 Лекция 10 Лекция 11 Лекция 12 Лекция 13 Инструмент «Лекция» Текущий контроль: выполнение практических работ № 6, 7, 8, 9, 10 Инструмент «Задание: ответ в виде файла»	Дискуссионный вопрос студенту по 2 модулю, обсуждение в форуме. Инструмент «Форум»	Рубежный контроль: Тест № 2 Инструмент «Тест» Письменная контрольная работа Инструмент «Задание: ответ вне сайта» Итоговый контроль Тест № 3 Инструмент «Тест»
Поощрительные баллы		Составление глоссария Инструмент «Глоссарий»		

3. Подбор списка литературы. *Инструмент «Страница».*
4. Подбор гиперссылок на ресурсы Интернет. *Инструмент «Гиперссылка».*
5. Размещение материалов курса в СДО БашГУ.

Аннотация к курсу «Коммерческая деятельность предприятия (организации)»

Дисциплина «Коммерческая деятельность предприятия (организации)» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 080100.62 «Экономика» (профиль «Экономика предприятий и организаций»)

Цель освоения дисциплины «Коммерческая деятельность предприятия (организации)» - изучение рациональной организации коммерческих процессов в хозяйственной деятельности для наиболее эффективного их выполнения, быстрого доведения товаров и услуг до конечных потребителей при условии обеспечения качества и безопасности товаров и услуг, наиболее полного удовлетворения потребностей населения и получения прибыли.

Методические указания (руководство) к изучению дисциплины «Коммерческая деятельность предприятия»

Требования к ПК

- Процессор: 300 МГц или больше;
- Internet-соединение: Internet-соединение со скоростью от 56 кбит/сек (для звуковых и видео-файлов требуется скоростное подключение);
- Операционная система: Windows 98 SE или более продвинутая, Macintosh, Linux
- Браузер: Internet Explorer 6 или более продвинутый, Mozilla Firefox (скачать бесплатно: <http://www.mozilla.org/download.html>) и т.п.

Описание работы с дистанционным курсом:

Дистанционный курс «Коммерческая деятельность предприятия» состоит из 2 модулей.

Модуль 1 состоит из лекций, заданий для текущего и рубежного контроля, а также методических рекомендаций, графика обучения, критериев оценки и др. материалов.

Модуль 2 состоит из лекций, заданий для текущего и рубежного контроля письменной контрольной работы и теста (допуск контроль).

Необходимым условием успешного освоения дисциплины «Коммерческая деятельность предприятия (организации)» студентами заочной формы обучения с применением ДОТ является последовательное прохождение всех контрольных мероприятий каждого из модулей. На изучение каждого модуля отводится от 7 до 9 недель в соответствии с *Графиком обучения*. После успешного прохождения 1 и 2 модулей формой итогового контроля является зачет.

Формы текущего, рубежного и итогового контроля, порядок начисления баллов описаны в *Критериях оценки*.

Сроки прохождения всех контрольных мероприятий указаны в *Графике обучения*.

Порядок работы с курсом:

1. Студент последовательно знакомится с содержанием лекций по модулям 1 и 2, изучает основную и дополнительную литературу, в соответствии с *Графиком обучения*. Модуль 1 включает в себя 6 лекций. Модуль 2 включает в себя 7 лекций.

Примечание: преподаватель самостоятельно устанавливает количество лекций в модуле.

2. В течение семестра студент выполняет задания для текущего контроля. Задания для текущего контроля заключаются в ответах на вопросы для самоконтроля после каждой лекции, и выполнении практических работ. Каждый модуль включает 5 практических заданий.

Примечание: преподаватель самостоятельно устанавливает количество практических заданий в модуле.

3. Вопросы для самоконтроля приводятся, как правило, после каждой лекции ДК. Студент читает лекцию и отвечает на вопрос(ы) для самоконтроля. Если студент отвечает правильно, он сможет перейти к следующей лекции, при этом ему начисляются баллы. При неправильном ответе, студент может перейти к изучению следующей лекции, но баллы ему не начисляются.

4. Задания для практических работ и методические указания к их выполнению приводятся в практической части ДК. Студент выбирает элемент «Задание №...», выполняет задание и отправляет свой ответ непосредственно в СДО, прикрепив файл с ответом. Работать необходимо в соответствии с *Графиком обучения*.

Примечание: количество контролируемых преподавателем заданий должно быть равно одному, трем или пяти.

5. После изучения каждого модуля студент выполняет задания для рубежного контроля. Рубежный контроль заключается в прохождении тестов и участии в форуме. Всего тестов для рубежного контроля 2.

Для прохождения рубежного контроля студент выбирает элемент «Тест № 1» после 1 модуля и «Тест № 2» после 2 модуля. Работать необходимо в соответствии с *Графиком обучения*.

Примечание: порог прохождения рубежного тестирования – 100% правильных ответов. Если обучающийся не преодолел установленный порог, к изучению следующего модуля или допуск-контролю он не допускается.

Для участия в форуме студент выбирает элемент «Форум для обсуждения» и размещает свой ответ на предложенный преподавателем вопрос. Всего в данном ДК предусмотрено 2 темы для обсуждения. Работать необходимо в соответствии с *Графиком обучения*. Форум также можно использовать для общения с преподавателем при возникновении затруднений или вопросов.

4. В течение семестра необходимо выполнить 1 письменную контрольную работу. Для этого студент выбирает в контрольном блоке элемент «Страница Контрольная работа», знакомится с методическими указаниями по выполнению и выбирает вариант контрольной работы. Контрольная работа выполняется в соответствии со *Стандартом оформления и написания контрольных работ* (прилагается файл). Контрольную работу необходимо отправить на проверку преподавателю на электронный адрес: ritar0@mail.ru за 2 недели до начала сессии.

5. В соответствии с *Графиком обучения* студент проходит итоговое тестирование (допуск-контроль). Для этого необходимо выбирать элемент «Тест № 3» и пройти тестирование. Время и количество попыток ограничено.

Примечание: порог прохождения итогового тестирования – 60% правильных ответов. Если обучающийся не преодолел установленный порог: зачет по дисциплине не выставляется; к экзамену обучающийся не допускается.

6. Наличие письменно выполненных контрольных работ, а также выполнение заданий текущего, рубежного контроля и итогового теста являются необходимым условием для получения оценки «зачтено» по данной дисциплине. Количество баллов за выполненные задания приводятся в *Критериях оценки*.

7. В течение семестра студент может заработать 10 поощрительных баллов. Баллы можно получить, составив словарь терминов (глоссарий) по дисциплине. (1 балл за термин или определение). Для составления Глоссария студент выбирает элемент *Глоссарий* и размещает свои термины и определения к ним непосредственно в СДО. Глоссарий может состоять максимально из 10 терминов и определений к ним.

Глоссарий должен быть составлен за 1 неделю до начала сессии, чтобы преподаватель имел возможность проверить и оценить его.

8. Свои вопросы преподавателю вы можете оставлять на *Форуме*.

Методические указания к самостоятельной работе студентов по изучению дисциплины «Коммерческая деятельность предприятия (организации)»

В соответствии с учебным планом направления подготовки на изучение данной дисциплины выделено 180 часов, в т.ч. количество аудиторных занятий составляет 22 часа. Большая часть теоретического материала изучается самостоятельно, объем такой работы – 152 часа. В указанное время студенты самостоятельно изучают теоретический материал.

Электронный конспект лекций кратко излагает программный материал, поэтому студентам необходимо дополнительно ознакомиться с учебниками по дисциплине. Список рекомендуемой литературы приводится в информационном блоке. При ознакомлении с лекциями следует обратить внимание на ключевые понятия, постараться запомнить и воспроизвести их.

Теоретические знания закрепляются в ходе самостоятельного решения ситуаций по оформлению хозяйственных связей, товарно-сопроводительной документации, составлению каталогов, альбомов, макетов. Самостоятельно изучаются положения нормативно-технической документации.

Усвоенные теоретические знания становятся эффективными при использовании их для решения практических ситуаций, задач.

Результатом выполнения студентом практического занятия является:

- конспект нормативно-технического документа (НТД) с решением ситуации;
- комплекты документов по соответствующей теме (договоры, ТСД, т.д.);
- каталоги документов;
- рефераты, сообщения;
- макеты, схемы и т.д.

Задание, связанное с составлением глоссария, поможет студентам закрепить полученные в ходе лекций знания, разобраться в понятийном аппарате коммерческой деятельности.

РЕЙТИНГ-ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ**Коммерческая деятельность предприятия (организации)**Направление 080100.62 «Экономика»Курс 2, семестр 3, 4 .Форма обучения: заочная (сокращенная программа на базе среднего профессионального образования соответствующего профиля)Преподаватель Егорова Р.Р.Кафедра маркетинга и рекламы ИУБП

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1.				
Текущий контроль				20
1. Вопросы для самоконтроля	1	5	0	5
2. Выполнение практических работ	3	5	0	15
Рубежный контроль				15
1. Тест № 1	1	10	0	10
2. Форум	1	5	0	5
Модуль 2.				
Текущий контроль				20
1. Вопросы для самоконтроля	1	5	0	5
2. Выполнение практических работ	3	5	0	15
Рубежный контроль				15
1. Тест № 2	1	10	0	10
2. Форум	1	5	0	5
Письменная контрольная работа	1	10	0	10
Допуск-контроль (тест № 3)	1	20	0	20
Поощрительные баллы				10
1. Заполнение глоссария	1	10	0	10
Итоговый контроль				
Зачет				
Итого				110

Критерии для получения зачета по дисциплине

«Коммерческая деятельность организации (предприятия)»

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:

1. выполнены и присланы на проверку (при необходимости доработаны) задания (ответы на вопросы для самоконтроля, практические работы, словарь терминов);
2. при решении задач, ситуаций:
 - найдено или предложено верное решение; расчеты правильные и корректные;
 - задачи, ситуации правильно оформлены;
 - студент может аргументировать свое решение;
3. вопросы контрольной работы раскрыты полностью, использованы действующие нормативно-технические документы (законы, правила, стандарты); контрольная работа оформлена в соответствии со *Стандартом оформления и написания контрольных работ*.
4. успешно пройдено рубежное и итоговое тестирование.

Критерии промежуточного, итогового тестирования

- зачтено – от 45 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- не зачтено – от 0 до 44 баллов.

График обучения

Дата	Деятельность
1 неделя	Начало обучения. Знакомство с сайтом и планом работы.
Модуль 1.	
2 неделя	Изучение темы 1. Ответы на вопросы для самоконтроля.
3 неделя	Изучение темы 2. Ответы на вопросы для самоконтроля выполнение практической работы № 1.
4 неделя	Изучение темы 3. Ответы на вопросы для самоконтроля; выполнение практической работы № 2.
5 неделя	Изучение темы 4. Ответы на вопросы для самоконтроля; выполнение практической работы № 3.
6 неделя	Изучение темы 5. Ответы на вопросы для самоконтроля; выполнение практической работы № 4.
7 неделя	Изучение темы 6. Обсуждение дискуссионного вопроса № 1 на форуме; выполнение практической работы № 5.
8 неделя	Прохождение теста № 1 (рубежный контроль).
Модуль 2	
9 неделя	Изучение темы 7. Ответы на вопросы для самоконтроля; выполнение практической работы № 6.
10 неделя	Изучение темы 8. Ответы на вопросы для самоконтроля практической работы № 7.
11 неделя	Изучение темы 9. Ответы на вопросы для самоконтроля.
12 неделя	Изучение темы 10. Ответы на вопросы для самоконтроля; выполнение практической работы № 8.
13 неделя	Изучение темы 11. Ответы на вопросы для самоконтроля; выполнение практической работы № 9.
14 неделя	Изучение темы 12. Выполнение практической работы № 10.
15 неделя	Изучение темы 13. Обсуждение дискуссионного вопроса № 2 на форуме Прохождение теста № 2 (рубежный контроль).
<i>В течение семестра</i>	Заполнение глоссария.
<i>В течение семестра</i>	Выполнение контрольной работы.
16 - 17 неделя	Выполнение итогового теста № 3 (допуск-контроль).
18 неделя	Подведение итогов. Зачет

ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**Конспект лекций по дисциплине****МОДУЛЬ 1****Лекция 1****Сущность, содержание и задачи коммерческой деятельности.****Факторы, определяющие коммерческую деятельность.**

- 1 Цели и содержание дисциплины «Коммерческая деятельность»
- 2 Сущность, роль, содержание и задачи коммерческой деятельности
- 3 Характер и содержание процессов, выполняемых в торговле
- 4 Рынок товаров как сфера коммерческой деятельности
- 4.1 Модель товарного рынка
- 4.2 Рынок товаров и потребитель

Далее приводится текст Лекции 1.

Вопрос для самоконтроля: Из предложенных определений коммерции выберете правильное:

- организация процесса сбыта товаров, продвижения новых товаров к потребителю, разработка стратегии рекламы этих изделий;
- вид торгового предпринимательства или бизнеса, который является основной любой по-настоящему цивилизованной рыночной экономики;
- организация экономической, производственной и иной деятельности, приносящей предпринимателю доход.

Правильный ответ: вид торгового предпринимательства или бизнеса, который является основной любой по-настоящему цивилизованной рыночной экономики;

Вопрос для самоконтроля2:?

Правильный ответ

Вопрос для самоконтроля3:?

Правильный ответ:

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

МОДУЛЬ 1

Практическая работа № 1 Организационно-правовые формы коммерческой деятельности

Источники информации:

- 1 Гражданский кодекс Российской Федерации, ч.1;
- 2 Панкратов Ф.Г. Коммерческая деятельность [текст] : учебник /. — М. : Маркетинг, 2000

Выполнение работы

После изучения характеристики каждой организационно-правовой формы коммерческой деятельности следует выделить определенные преимущества и недостатки (табл.). Укажите наиболее характерные признаки, заполните таблицу.

Таблица - Преимущества и недостатки организационных форм деятельности торговых предприятий

Индивидуальные	Партнерские	Корпоративные
Преимущества торговых предприятий		
Недостатки торговых предприятий		

Примечание. Виды выполнения практических работ: написание эссе, реферата, конспектирование первоисточника, комментирование закона, решение задач, заполнение таблиц, выполнение упражнения, участие в семинаре на форуме, участие в вебинаре, участие в чате, решение кейсов, подготовка макетов, схем и т.д.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: в четырех частях. 8-е изд. - М.: Ось-89, 2012.
2. Кодекс об административных правонарушениях РФ от 30.12.01 № 195-ФЗ.- М.: Эксмо, 2010.
3. Примерные правила работы предприятия розничной торговли, разработанные Комитетом РФ по торговле от 17.03.1994 г.
4. Панкратов, Ф.Г. Коммерческая деятельность [текст] : учебник / Ф.Г. Панкратов, Т.К. Серегина .— 4-е изд. — М. : Маркетинг, 2012 .— 328 с.

Дополнительная литература:

- 1 Агафонова М.Н. Оптовая и розничная торговля. – М.: Бератор-Пресс, 2002.
- 2 Бунеева Р.И. Коммерческая деятельность: организация и управление. Учебник/ Р.И. Бунеева. – Ростов н/Д: Феникс, 2012. – 350 с.
- 3 Бузукова Е. Ассортимент розничного магазина. – СПб: Питер, 2007.
- 4 Половцева, Ф.П. Коммерческая деятельность. – М.: ИНФРА-М, 2009. – 248 с.
- 5 Технология розничной торговли: учеб.пособие / Под ред. Л.А. Брагина. – М.: Академия, 2008.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Международная ассоциация франчайзинга www.franchise.org
 2. Президент РФ - <http://www.kremlin.ru/>
 3. Министерство экономического развития и торговли – www.economy.gov.ru
 4. Министерство финансов РФ – www.minfin.ru
 5. Российская ассоциация развития франчайзинга. www.rarf.ru
 6. Счетная палата РФ - <http://www.ach.gov.ru>
 7. Официальный сайт размещения заказов на закупки <http://www.zakupki.gov.ru>
- В процессе работы также можно использовать материалы с официальных сайтов других министерств и ведомств РФ

Глоссарий размещается в отдельном файле Word в виде сплошной таблицы:

Пример

№	Термин	Определение
1.	Предприятие	самостоятельный хозяйствующий субъект с правами юридического лица, который производит и реализует продукцию, выполняет работы, оказывает услуги. Предприятие имеет право заниматься любой хозяйственной деятельностью, не запрещенной законодательством и отвечающей целям, предусмотренным в уставе предприятия. Предприятие имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, печать со своим наименованием.
2.	Диверсификация	в широком смысле - стратегическая ориентация на создание многопрофильного производства или портфеля ценных бумаг.
3.	Кредитная операция	операция по предоставлению кредита.

Фонд заданий по всем видам контроля**Методические указания для студентов по выполнению тестов**

1. Тесты для рубежного контроля выполняются студентами после успешного прохождения каждого модуля. Каждый тест состоит из 10 вопросов. На прохождение каждого теста отводится 30 минут и 3 попытки. Максимальное количество баллов за каждый тест – 10. Порог прохождения теста – 100% правильных ответов.
2. Итоговый тест (тест допуск-контроль) выполняется студентами после успешного прохождения обоих модулей. Тест состоит из 20 вопросов. Время ограничено – 30 минут. На прохождение теста дается 3 попытки. Максимальное количество баллов – 20. Порог прохождения теста – 60% правильных ответов.

**Тесты по дисциплине «Коммерческая деятельность предприятия
(организации)»
(примечание: номер правильного ответа обозначен зеленым фоном)**

Модуль 1**Тест № 1 (рубежный контроль)**

Моделирование коммерческой деятельности предусматривает:

- А)** разработку экономических моделей, предполагающих установление интеграционных связей между всеми элементами коммерческой деятельности
- Б) разработку технологических моделей, предполагающих выполнение технологических процессов на складах оптовых предприятий
- В) разработку организационных моделей, предполагающих распределение функциональных обязанностей между структурными подразделениями предприятий – участников рынка
- Г) разработку технологических моделей, предполагающих установление транспортных связей в системе товародвижения

Вид предпринимательской деятельности, связанный с куплей-продажей товаров и оказанием услуг покупателям:

- А) торговля
- Б)** коммерческая деятельность
- В) предпринимательство
- Г) малое предприятие

Целью коммерческой стратегии является:

А) определение организационной структуры предприятия, оценка конкурентоспособности предприятия, определение экономической эффективности коммерческой деятельности предприятия, оценка соответствия предлагаемого ассортимента товаров и реальных денежных доходов населения

Б) определение инвестиционных возможностей предприятия, оценка эффективности коммерческой деятельности, обобщение информации о рыночных процессах, накопление информации о внешней среде, оценка материально-технической базы предприятия

В) разработка бизнес-планов развития предприятий, образование коммерческой службы, расширение целевых рынков, создание баз данных для информационного обеспечения коммерческой деятельности

Далее приводится полный перечень вопросов с указанием правильного варианта ответа. Банк вопросов каждого теста для рубежного контроля должен содержать не менее 20 вопросов.

Модуль 2

Тест № 2 (рубежный контроль)

Далее приводится полный перечень вопросов с указанием правильного варианта ответа. Банк вопросов каждого теста для рубежного контроля должен содержать не менее 20 вопросов.

Тест № 3 (допуск-контроль)

Далее приводится полный перечень вопросов с указанием правильного варианта ответа. Банк вопросов теста для итогового контроля должен содержать вопросы по 2 модулям.

Контрольная работа

Методические указания по выполнению контрольной работы

Основная часть материала изучается студентами самостоятельно. Для последовательного изучения тем и разделов дисциплины необходимо тщательно изучить и проработать рекомендованную основную и дополнительную литературу. Для закрепления знаний необходимо использовать материалы тех предприятий, где студенты работают: торговых, производственных, сельскохозяйственных. Для успешной работы практически каждое предприятие ведет коммерческую деятельность или выполняет коммерческие операции.

Учебным планом студентов заочной формы обучения по данной дисциплине предусмотрено выполнение одной контрольной работы, которую студент должен представить на проверку не позднее, чем за две недели до начала зачетно-экзаменационной сессии. Выполнение контрольной работы способствует приобретению студентами навыков работы с учебной и справочной литературой, инструкциями, НТД, а также позволяет проконтролировать уровень их знаний.

При получении задания на выполнение контрольной работы необходимо внимательно изучить перечень вопросов, выбрать соответствующий вариант.

Вариант контрольной работы соответствует двум последним цифрам учебного шифра (номера зачетной книжки). Варианты содержатся в таблице 1. Предпоследняя цифра шифра находится в вертикальной колонке таблицы (А), а последняя – по горизонтали таблицы (Б). В точке пересечения этих двух колонок обозначены номера вопросов, на которые необходимо ответить. Например, номер зачетной книжки 035, значит вариант контрольной работы 35. На пересечении строки цифры 3 (колонка А) и графы цифры 5 (строка Б) находятся номера вопросов контрольной работы.

Ответы на вопросы контрольного задания должны быть написаны подробно и развернуто, могут сопровождаться иллюстрациями (схемы, чертежи, таблицы, рисунки), цифровым материалом, ссылками на нормативно-техническую документацию (законы, правила, инструкции).

Контрольная работа должна быть оформлена и написана в соответствии со Стандартом оформления и написания контрольных работ.

Таблица 1 – Варианты контрольной работы

А	Б									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	11, 26, 96	21, 74, 95	3, 27, 94	14, 28, 93	15, 29, 92	16, 30, 91	17, 31, 90	18, 32, 89	19, 33, 88	20, 34, 87
1	22, 54, 86	32, 55, 85	24, 56, 84	25, 57, 83	26, 58, 82	27, 59, 81	28, 60, 80	29, 61, 79	30, 62, 78	31, 63, 77
2	21, 32, 62	2, 33, 63	33, 34, 64	4, 35, 65	55, 36, 64	6, 37, 66	77, 38, 67	8, 39, 68	9, 40, 69	10, 41, 70
3	11, 42, 71	12, 43, 72	13, 44, 73	14, 45, 74	15, 46, 77	16, 47, 75	17, 48, 6	18, 49, 78	19, 50, 79	20, 51, 80

Тематика контрольных работ

по дисциплине «Коммерческая деятельность предприятия (организации)»:

- 1 Виды аукционов.
- 2 Виды бирж.
- 3 Виды транспорта.
- 4 Достоинства франчайзинга как системы.
- 5 Закупочная деятельность.
- 6 Источники формирования товарного предложения.
- 7 Правила биржевой торговли.
- 8 Классификация оптовых предприятий.
- 9 Классификация тары.
- 10 Коммерческая деятельность как вид предпринимательской деятельности.
- 11 Лицензионный порядок реализации отдельных видов товаров.
- 12 Меры ответственности за нарушение коммерческой тайны.
- 13 Методы контроля учета товарных запасов на предприятии.
- 14 Назначение коммерческой информации.
- 15 ...
- ...
- 96 Назначение спецификации товаров.